

Протокол № 6
Заседания ШВР
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Задоно-Кагальницкая средняя общеобразовательная школа»

Ростовская область, Семикаракорский район,
Ст. Задоно-Кагальницкая улица 30 лет Победы 63 А

10 февраля 2024г.

Начало: 13:00
время

Присутствовали:

заместитель директора по ВР - Чистякова Н.А.,
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями – Кайдалова Т.В.,
педагог- психолог - Сидоренко В.А.,
учитель физической культуры - Калабердин В.М.
педагоги дополнительного образования – Алубаева М.А., Абраменко Т.П.,
Агеева Н.Е., Гниляков Я.В.,
Директор – Лисичкина Ю.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)
2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Чистякова Н.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 5 заседания ШВР.

РЕШИЛИ: результаты работы по выполнению решений протокола № 5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали учителя по физкультуре Калабердина В.М., который представил отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий и посещений музеев, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию Кайдалову Т.В., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

Далее выступила педагог – психолог Сидоренко В.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за январь 2024 года (прилагается).

РЕШИЛИ: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Педагогам-психологам, организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Кайдалову Т.В., которая является руководителем ученического самоуправления. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали зам. директора Чистякову Н.А., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 21.02.2024 года и 06.03.2024 года соответственно.

Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения праздничных концертов.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.